

Anti corruption



Megvesztegetés és korrupció elleni szabályzat

A szabályzat célja és értékei

A megvesztegetés és korrupció elleni törvények megszegése súlyos következményekkel járhat, beleértve a jó hírnév elvesztését és az esetleges büntetőjogi felelősségre vonást, ami számos érdekelt felünket érintheti, beleértve munkavállalóinkat, ügyfeleinket, beszállítóinkat és részvényeseinket.

A szabályzat üzenete

A Renishaw zéró toleranciát alkalmaz a megvesztegetéssel és korrupcióval szemben.

Kiterjedés

A jelen szabályzat ismerteti a megvesztegetéssel és korrupcióval kapcsolatos kockázatokat, valamint tájékoztatja a munkavállalókat és más érdekelt feleket arról, hogy mit kell és mit nem szabad tenniük annak érdekében, hogy mindannyian továbbra is tisztességesen járjunk el.

Felelős fél

Jogi osztály: a jelen szabályzat kidolgozása és aktualizálása

Regionális jogi igazgatók/ jogi tanácsadók: a jelen szabályzat helyileg történő terjesztése

Igazgatók/vezetők: annak biztosítása, hogy a közvetlen beosztottak és a jelen szabályzat hatálya alá tartozó egyéb munkavállalók betartsák a szabályzatot

Tartalomjegyzék

Szakasz	Oldal
Mit értünk megvesztegetés és korrupció alatt?	2
Mit értünk „zéró tolerancia” alatt?	3
Melyek a főbb kockázatok?	3
Melyek a kockázatok kezelésének főbb eszközei?	4
Miért fontos a jelen szabályzat?	7
Kire vonatkozik a jelen szabályzat?	8
Áttekintés – teendők és tilalmak	8

NYILATKOZAT: A jelen szöveg az eredeti pontos fordítása, és csak tájékoztató jellegű. Eltérés vagy vitathatóság esetén az eredeti angol nyelvű szöveg az irányadó.

1. Mit értünk megvesztegetés és korrupció alatt?

1.1 A jelen szabályzat által érintett főbb kockázatok

A jelen szabályzat annak a kockázatnak a kezelésére irányul, hogy a Renishaw nevében vagy megbízásából eljáró személy a világ adott részén hatályos, megvesztegetés és korrupció elleni jogszabályoknak ellentmondó ajándékot ajánl fel vagy fogad el.

Minden vállalkozásnak, valamint ügyfeleiknek és beszállítóiknak tisztában kell lenniük a szabályokkal, hogy elkerüljék a megvesztegetés és korrupció elleni jogszabályok megsértését, és hogy ne váljanak mások jogsértésének áldozatává. A tévedés súlyos következményekkel jár, beleértve a börtönbüntetést és korlátlan pénzbírságot magánszemélyek esetében, illetve korlátlan pénzbírságot vállalatok esetében, valamint az ilyen jellegű bűncselekmény elkövetésének súlyos, jó hírnévre gyakorolt következményeit. A vállalatok büntetőjogi felelősségre vonással is szembesülhetnek, ha nem akadályozzák meg a megvesztegetést.

1.2 A megvesztegetés és a korrupció jelentése

A **megvesztegetés** bármilyen pénzügyi vagy egyéb előny felajánlása, ígérete, nyújtása vagy elfogadása annak érdekében, hogy a kedvezményezett (vagy bármely más személyt) feladatkörének ellátása során helytelenül való eljárásra ösztönözze, helytelen magatartásáért jutalmazza, vagy az előny elfogadásával más módon helytelen magatartásra készítse.

A megvesztegetés lehet bármi, ami értéket képvisel, nem csak pénz. A megvesztegetés és annak elfogadása (illetve a megvesztegetés felkínálása vagy az abba való beleegyezés) bizonyos körülmények között bűncselekménynek minősülhet.

A „kenőpénz” szintén a megvesztegetés egy formája, ezért tilosnak számít. Olyan kifizetésekre utal, amelyek célja a rutinszerű bürokratikus ügyletek közhivatalnok általi végrehajtásának felgyorsítása vagy megkönnyítése. Legyen különösen óvatos, mivel ezeket a kifizetéseket adminisztrációs díjnak, jutalékfizetésnek vagy helyi adónak álcázhatják.

A **korrupció** egy személy visszaélése a ráruházott hatalommal vagy pozícióval magáncélú haszonszerzés céljából.

1.3 Néhány példa

Megvesztegetés felkínálása:

Őn jegyet ajánl fel egy potenciális ügyfélnek egy nagy sporteseményre, de csak abban az esetben, ha beleegyeznek, hogy üzletet köt a Renishaw-val.

Ez **bűncselekménynek** minősül, mivel Ön kereskedelmi és szerződéses előny megszerzése érdekében teszi az ajánlatot. A Renishaw-t is bűncselekménnyel vádolhatják, mivel az ajánlatot azért tették, hogy üzletet kössenek a javára. Az is bűncselekménynek számíthat, ha a potenciális ügyfél elfogadja az Ön ajánlatát.

Megvesztegetés elfogadása:

Egy beszállító munkát ad az unokaöccsének, de cserébe egyértelműen elvárja, hogy használja a befolyását a Renishaw-nál annak érdekében, hogy továbbra is tőlük vásároljon.

Bűncselekménynek minősül, ha egy beszállító ilyen ajánlatot tesz. Az ajánlat elfogadása bűncselekménynek minősülne, mivel Ön ezzel személyes előnyre tenne szert.

Külföldi tisztviselő megvesztegetése:

Őn elintézi, hogy a Renishaw további „könnyítési” díjat fizessen egy külföldi tisztviselőnek, hogy felgyorsítson egy adminisztratív folyamatot, például a Renishaw árujának vámkezelését.

A külföldi tisztviselő megvesztegetésének bűncselekménye az ajánlat megtételétől kezdődően valósul meg. Ennek oka, hogy az Ön célja üzleti előny megszerzése volt a Renishaw számára. A Renishaw-t is bűncselekménnyel vádolhatják (ha nem a vállalat tette az ajánlatot, de elfogadta azt).

2. Mit értünk „zéró tolerancia” alatt?

A Renishaw zéró toleranciát alkalmaz a megvesztegetéssel és korrupcióval szemben. Ez kivétel nélkül vonatkozik a kulturális különbségekre. A megvesztegetés mellett, hogy illegális, etikátlan is, és komoly károkat okoz azoknak a társadalmaknak, amelyekben előfordul.

Az egyetlen kivétel a fentiek alól, ha emberélet vagy szabadság van közvetlen veszélyben (például fegyverrel való fenyegetés), és a kockázat csökkentése vagy megszüntetése érdekében díjat fizetnek, feltéve, hogy az esetet a lehető leghamarabb jelentik a Csoport jogi tanácsadójának.



A Renishaw elkötelezett a professzionális, tisztességes és feddhetetlen magatartás mellett minden üzleti ügylete és kapcsolata során, bárhol is végezze azt, valamint a megvesztegetés és korrupció elleni hatékony rendszerek bevezetése és érvényesítése mellett. A Renishaw szabályzatának megfelelően minden üzleti tevékenységét becsületes és etikus módon végzi.






A Renishaw teljes mértékben elkötelezett amellett, hogy mindenkor megfeleljen a helyi megvesztegetés és korrupció elleni törvényeknek, és nem néz el semmilyen olyan tevékenységet, amely e törvények megsértésének minősülhet. Minden esetben arra törekszik, hogy üzleti tevékenységét becsületesen és átláthatóan, valamint a jelen szabályzatban meghatározott legjobb gyakorlatnak megfelelően folytassa.






A Renishaw megvesztegetéssel és korrupcióval szembeni zéró toleranciáját minden beszállítóval, vállalkozóval és üzleti partnerrel ismertetni kell a velük való üzleti kapcsolat kezdetén, és adott esetben azt követően is.

3. Melyek a főbb kockázatok?

Megállapítottuk, hogy a Renishaw üzleti tevékenységét különösen a következő kockázatok fenyegetik:

- **Az üzleti tevékenység helye – magas kockázatú jogterületek**
- **Az üzleti tevékenység módja – közvetítők igénybevétele, házipénztár, szponzori megállapodások**
- **Üzleti partnerek – kormányzati tulajdonú szervezetek**

Az üzleti tevékenység HELYE	
A Transparency International Korrupció Érzékelési Indexe	
A Renishaw globális vállalat, és olyan területeken tevékenykedik, ahol a megvesztegetés és a korrupció észlelése és/vagy elterjedtsége magas.	
A Transparency International a korrupció érzékelési indexében (Corruption Perceptions Index, CPI) az országokat a korrupció érzékelt szintje szerint rangsorolja. A Renishaw üzleti tevékenységet folytat többek közt Indiában, Kínában, Oroszországban és Brazíliában, amelyek a CPI-listán jóval lejjebb szereplő országok közé tartoznak. A lista teljes egészében megtekinthető az alábbi címen: 2020 - CPI - Transparency.org .	
Amennyiben a Renishaw alacsony besorolású országokban folytat üzleti tevékenységet, különösen tudatában kell lennie a megvesztegetés és a korrupció kockázatának, és gondoskodnia kell a szigorú átvilágításról. Számos megvesztegetésre vonatkozó törvény széles körű hatállyal bír, amely kiterjed arra a helyre, ahol egy vállalat üzleti tevékenységet folytat (jóval azon az országon kívül, ahol bejegyezték vagy nyilvántartásba vették).	
A Renishaw ilyen jogterületeken üzleti tevékenységet folytató valamennyi munkavállalójának tisztában kell lennie ezekkel a kockázatokkal.	
Az üzleti tevékenység MÓDJA	
Közvetítők igénybevétele	
Harmadik félnek számító közvetítőn (forgalmazó, viszonteladó, ügynök stb.) keresztül történő értékesítés esetén fennáll annak a kockázata, hogy a Renishaw nevében történő üzletkötés érdekében a harmadik fél megvesztegetést kínál.	

Az ösztönzők, például jutalék felajánlása növeli ezt a kockázatot.	
A kockázatok tovább növekednek azokban az országokban, amelyek CPI-besorolása alacsony.	
<ul style="list-style-type: none"> A Renishaw felelősségre vonható a harmadik félnek számító közvetítők által elkövetett jogellenes cselekményekért. A vállalat nem kerülheti el a felelősséget közvetítő kijelölésével. A Renishaw-nak olyan szintű gondossággal kell eljárnia, amely arányos az adott közvetítő kijelölése által jelentett kockázattal. 	
Házipénztár használata	
A házipénztár használata megkerüli a Renishaw-n belüli szokásos kiadási jelentési eljárásokat, így megnő a házipénztárban lévő pénzzel való visszaélés kockázata. Lehetőség szerint próbálja meg kiküszöbölni vagy korlátozni a házipénztár használatát.	\$
Szponzori megállapodások	
A nem helyénvaló vagy túlzott mértékű szponzoráció a megvesztegetés vagy korrupció kockázatát rejti magában. Fontos, hogy minden szponzori megállapodás világosan meghatározza a megállapodás legfontosabb feltételeit, beleértve azt is, hogy a felek milyen értéket adnak és kapnak. A megállapodás nem befolyásolhatja, illetve nem tűnhet úgy, hogy befolyásolja a szponzoráció felkínálójának vagy kedvezményezettjének függetlenségét.	↔
Üzleti partnereink – Állami tulajdonú szervezetek	
Az állami tulajdonú és vegyes tulajdonú jogalanyoknak, például egyetemeknek történő értékesítés magasabb kockázatot jelent a kormánytisztviselőkkel való potenciális kapcsolatba kerülés miatt.	
Ez a kockázat tovább növekedhet azokban az országokban, amelyek CPI-besorolása alacsony.	

4. Melyek a kockázatok kezelésének főbb eszközei?

A Renishaw számos kulcsfontosságú eszközzel rendelkezik annak biztosítása érdekében, hogy a vállalat és munkatársai mindenkor megfeleljenek a megvesztegetés és korrupció elleni törvényeknek. Mindezek együttesen hozzájárulnak annak biztosításához, hogy a Renishaw rendelkezzen a megvesztegetés és korrupció megelőzését célzó „megfelelő eljárásokkal” (vagy szigorú megfelelési programmal). Ezekről a főbb eszközökről alább olvashat.

4.1 Kockázatelemzések

Az időszakos kockázatelemzések segítenek azonosítani a Társaságot érintő legfontosabb kockázatokat. Ezek a kockázatok piaconként és az idő múlásával is változhatnak, ahogy a vállalat fejlődik és változtat azon, hogy kikkel, hogyan és hol folytat üzleti tevékenységet. A kockázatelemzéseket a csoport és a helyi felelősök rendszeresen elvégzik, és központilag tárolják. Ezek segítik a megvesztegetéssel és korrupcióval kapcsolatos kockázatok kezelésére alkalmazott egyéb kulcsfontosságú eszközök kialakítását és ismertetését.

4.2 Harmadik felek átvilágítása és az ügyfél megismerése („KYC”)

Mielőtt a Renishaw csoport valamely vállalata bármilyen minőségben harmadik félnek számító közvetítőt alkalmazna, a kapcsolatot javasoló személynek ki kell töltenie a jelen szabályzathoz csatolt átvilágítási kérdőívet. Az eljárással kapcsolatos további információkat maga a kérdőív tartalmazza. A harmadik félnek számító közvetítőket az e2open segítségével is szűrjük.

A KYC-eljárás e szabályzat kiadásának időpontjában felülvizsgálat alatt áll.

4.3 Megvesztegetés és korrupció elleni záradékok a szerződésekben

A Renishaw megköveteli a harmadik felektől, hogy a csoport valamennyi érintett vállalatának általános szerződési feltételeiben, szabványos formanyomtatványában és tárgyalásos megállapodásaiban (beleértve a kapcsolati megállapodásokat, például az ügynöki, forgalmazási és tanácsadói megállapodásokat) aláírják és betartsák a megvesztegetés és korrupció elleni záradékokat.

4.4 Ajándékok és vendéglátás jóváhagyási folyamata

A Renishaw szabályzata szerint az ajándékok, előnyök vagy vendéglátás felkínálásának vagy elfogadásának észszerűnek és arányosnak kell lennie. Legyen óvatos, amikor ajándékot vagy vendéglátást kínál vagy fogad el egy döntés ösztönzésére vagy jutalmazására, még azokban az országokban is, ahol ez bizonyos szokás vagy gyakorlat szerint történik.

Nem tilos észszerű és helyénvaló vendéglátás nyújtása vagy elfogadása olyan törvényes célokból, mint a kapcsolatépítés, a Renishaw jó hírvének fenntartása vagy termékeinek népszerűsítése.

Az ajándékok és vendéglátás felkínálásának és elfogadásának küszöbértékei

Az ajándékok és vendéglátás felkínálására és elfogadására küszöbértékek vonatkoznak. Ezek minden harmadik félre nézve érvényesek, beleértve a kormánytisztviselőket is. A „kormánytisztviselő” nagyon tág fogalom, és magában foglalhatja az egyetemi alkalmazottakat, köztisztviselőket (például a védelmi minisztériumokban) és a kutatást finanszírozó állami szerveknél dolgozó személyeket.

Ha ajándékot vagy bármilyen vendéglátást (például ebédet vagy vacsorát) kíván felkínálni vagy elfogadni, **lehetőség szerint** jóváhagyásra van szüksége az elfogadás vagy felkínálás előtt, amennyiben az ajándék vagy vendéglátás értéke meghaladja az alábbiakban meghatározott küszöbértékeket. A visszamenőleges jóváhagyás elfogadható, ha nincs elegendő idő az előzetes jóváhagyás kérésére (például az utolsó pillanatban született döntés egy étteremben történő ügyfélalálkozó egyeztetéséről). A jóváhagyás nem szükséges, ha az érték a küszöbérték alatt van.

Ajándékok és vendéglátás - küszöbértékek és jóváhagyási folyamat

200* alatt

Nem szükséges jóváhagyás 200 font/ 200 dollár/ 200 euró érték alatti ajándék vagy vendéglátás esetén.

Azon országok esetében, ahol nem a font sterling, az amerikai dollár vagy az euró a helyi pénznem, kérjük, tekintse meg a 2. mellékletet, amely meghatározza a megfelelő pénznemet.

200* és afelett (de 500 alatt)

Lehetőség szerint az Ajándékok és vendéglátás nyilvántartását (A&V nyilvántartás) kell használni, hogy az ajándék vagy vendéglátás elfogadása vagy felkínálása előtt jóváhagyást kérjen az ország/klaszter vezetőjétől. Miután kitöltötte az A&V nyilvántartást, a rendszer értesítést küld az ország vagy klaszter vezetőjének (Egyesült Királyság – Rob Macdonald) jóváhagyás céljából.

500* és afelett

Az A&V nyilvántartás alapján lehetőség szerint kétlépcsős jóváhagyási eljárást kell lefolytatni ajándék vagy vendéglátás felkínálása vagy elfogadása előtt. Miután kitöltötte az A&V nyilvántartást, a rendszer értesítést küld az alábbi személynek:

1. az adott ország vagy klaszter vezetőjének (Egyesült Királyság – Rob Macdonald) és
2. a regionális vagy nemzeti elnöknek (USA, APAC és EMEA) vagy a csoport pénzügyi igazgatójának (Egyesült Királyság) jóváhagyás céljából.

*font sterlingben, amerikai dollárban vagy euróban értendő.

Alacsonyabb küszöbértékek engedélyezése

A regionális elnököknek mérlegelési jogkörükben módjukban áll, hogy a régiójukon belüli bármely piac esetében a fentieknél alacsonyabb küszöbértékeket állapítsanak meg az ajándékokra és/vagy vendéglátásra vonatkozóan (akár felkínálás, akár fogadás esetén). Ennél magasabb küszöbértékeket azonban nem állapíthatnak meg.

Abban az esetben, ha a regionális elnök alacsonyabb küszöbértéket határoz meg:

- egyértelműen ismertetni kell az alsó határértéket minden munkavállalóval, akiknek be kell tartaniuk az alsó határértéket; és
- tájékoztatnia kell a csoport megvesztegetés-ellenes felelősét, hogy a nyilvántartásban módosításra kerüljön az alacsonyabb határérték.

Egészségügyi szakemberek

Egészségügyi szakembereknek nem kínálható fel ajándék vagy vendéglátás.

Egészségügyi szakember: minden olyan személy (klinikai vagy nem klinikai szerepkörben; akár kormánytisztviselő, akár kormányhivatal vagy más állami vagy magánszektorbeli szervezet alkalmazottja vagy képviselője; beleértve többek között orvosokat, ápolókat, technikusokat, laboránsokat, kutatókat, kutatási koordinátorokat vagy beszerzési szakértőket), aki szakmai tevékenysége során közvetlenül vagy közvetve orvosi technológiákat vagy kapcsolódó szolgáltatásokat vásárolhat, lízingelhet, ajánlhat, kezelhet, használhat, szállíthat, szerezhet be vagy határozhat meg, illetve, aki orvosi technológiákat vagy kapcsolódó szolgáltatásokat írhat fel.

Pályázati eljárás során

A Renishaw-val folytatott pályázati eljárásban részt vevő féltől nem fogadható el ajándék vagy vendéglátás, illetve nem kínálható fel számára ajándék vagy vendéglátás az eljárás időtartama alatt.

Nem használható készpénz

Az ajándékok nem foglalhatnak magukban készpénzt vagy azzal egyenértékű eszközt (például utalványt), és nem adhatók át titokban. Az ajándékokat a Renishaw nevében kell átadnia, nem a saját nevében.

Ajándékok és vendéglátás nyilvántartása

Bármilyen ajándékot vagy vendéglátást kínál vagy kap a Renishaw-n kívüli személynek/személytől a fenti táblázatban szereplő bármelyik küszöbértéket meghaladó összegben, lehetőség szerint rögzíteni kell az Ajándékok és vendéglátás nyilvántartásban (az A&V űrlap kitöltésével) az ajándék vagy vendéglátás felkínálása vagy elfogadása **előtt**.

Az A&V űrlapra az alábbi linken érhető el: [G&H Register – Home \(sharepoint.com\)](https://sharepoint.com)

Hogyan érvényesül ez a gyakorlatban

Egy beszállító vesz Önnek egy üveg olcsó bort	Az értéke a jóváhagyási küszöbérték alatt van, így nem szükséges jóváhagyást kérni vagy a nyilvántartásba bejegyeznie
Egy beszállító vesz Önnek egy magnum vintage pezsgőt Torontóban	A kanadai dollárban kifejezett hozzávetőleges értéke meghaladja a jóváhagyási küszöbértéket, ezért szükséges az amerikai dollárban történő jóváhagyás (a 2. melléklet szerint) és a nyilvántartásban való rögzítés
Meghív egy ügyfelet egy szendvicsből és kávéból álló ebédre	Az értéke a jóváhagyási küszöbérték alatt van, így nem szükséges jóváhagyást kérni vagy a nyilvántartásba bejegyeznie
Meghív egy ügyfelet egy háromfogásos ebédre egy ötcsillagos hongkongi étterembe	A hongkongi dollárban kifejezett hozzávetőleges értéke meghaladja a jóváhagyási küszöbértéket, ezért szükséges az angol fontban történő jóváhagyás (a 2. melléklet szerint) és a nyilvántartásban való rögzítés

4.4 Képzés és kommunikáció

A csoportfelelős feladata a vesztegetés és korrupció elleni e-learning tanfolyam biztosítása, valamint a külső jogi szakértő által szervezett ad hoc személyes képzések megszervezése. A csoportfelelősök és a helyi felelősök tájékoztatják a kollégákat az e területet érintő kockázatokról, valamint az Ajándékok és vendéglátás nyilvántartásának létezéséről és használatáról.

4.5 A vesztegetés és korrupció elleni törvények megsértésének bejelentése – hogyan „szóljon fel”?

Ha a Renishaw-nál dolgozó személy tudomást szerez arról, vagy (jóhiszeműen) úgy véli, hogy a Renishaw csoport valamely vállalatának részvételével a megvesztegetés és korrupció elleni törvények megsértése várható vagy már megtörtént, azt haladéktalanul jelentenie kell: a csoport jogi tanácsadójának, vagy a Renishaw bejelentő forródrótján, a **Speak Up**on keresztül.

A Renishaw Speak Up programjának részleteit és a bejelentés módját az alábbi linken találja. Kérjük, vegye figyelembe, hogy a Renishaw nem szankcionálja, ha Ön jóhiszeműen egy valós aggodalomról számol be: <https://renishawplc.sharepoint.com/sites/GL/SitePages/SpeakUp.aspx>

4.6 Jogi tanácsadás kérése

Kérjük, forduljon a csoport jogi osztályához, ha nem biztos abban, hogy egy gyakorlat vagy tevékenység sérti a megvesztegetés és korrupció elleni törvényeket. A csapat az egyesült királyságbeli központi irodában, New Millsben tartózkodó jogászokból, valamint a helyi piacokat felügyelő regionális jogászokból (regionális jogi igazgatók / jogi tanácsadók) áll. A jogi csapat jelenlegi elérhetőségei itt találhatóak: <https://renishawplc.sharepoint.com/sites/GL/SitePages/Meet-the-Team.aspx>

Jogi Osztály

A Renishaw jogi osztálya kapcsolatban áll külső, megvesztegetés és korrupció elleni jogi szakértőkkel, akiktől szükség esetén tanácsot kérhetnek. Kérjük, forduljon a jogi osztályhoz, ha szüksége van szakképzett tanácsadónk segítségére. A Renishaw külső jogi tanácsadói is rendszeresen tartanak a megfelelőségre vonatkozó képzéseket.










Regionális jogi igazgatók / jogi tanácsadók

A helyi jogszabályok és gyakorlatok valószínűleg eltérnek egymástól. Ezért kérjük, forduljon a Renishaw helyi jogi igazgatójához / jogi tanácsadójához, ha az Egyesült Királyságon kívül tartózkodik:

Amerika: Rob Chernoff (Jogi tanácsadó – Amerika)	APAC: Tony Lim (Jogi igazgató – APAC)
EMEA: Hatice Akkoc (Jogi igazgató – EMEA)	

5. Miért fontos a jelen szabályzat?

A megvesztegetés és korrupció elleni törvények megsértésének súlyos következményei vannak. Ha megbizonyosodik, hogy a Renishaw vagy a nevében eljáró személy részt vett megvesztegetésben vagy korrupcióban, a vállalatra és a személyre nézve ez a következő következményekkel járhat:

Büntetőjogi felelősségre vonás – az érintett személy(ek) börtönbüntetésre ítéltése akár megvesztegetés felkínálása vagy elfogadása, akár a megvesztegetés megakadályozásának elmulasztása miatt.	
Büntetőjogi felelősségre vonás – jelentős bírságok a Renishaw és az érintett személy(ek) számára (egyes országokban korlátlan bírságok),	
A jó hírnév sérülése – amely hatással lehet a részvényárfolyamra és arra, hogy miként vélekednek rólunk ügyfeleink, munkavállalóink, beszállítóink, részvényeseink stb.	
A rendőrség (és más hatóságok) által folytatott hosszadalmas nyomozás – a vezetőség számára rengeteg idővel és költséggel jár	
Hajnali razziák – a rendőrség vagy más hatóságok előre be nem jelentett vizsgálatai (a hajnali razziákkal kapcsolatos további információkról itt olvashat: https://renishawplc.sharepoint.com/sites/GL/SitePages/Competition-law-compliance.aspx)	
Igazgatók kizárása	
Közbeszerzési pályázatokon való részvételtől való eltiltás / a jövőbeni magatartás korlátozása	
Szerződések végrehajthatatlanná nyilvánítása	
További peres eljárások – bármely büntetőjogi eljárásban tett megállapítások nyomán	

A Renishaw csoportfelelősöket és helyi felelősöket nevezett ki a megvesztegetés és korrupció elleni törvények betartásának előmozdítására és érvényesítésére a Renishaw csoporton belül. Az alábbi táblázatban a csoportfelelősök és a helyi felelősök különböző kulcsfontosságú feladatait ismertetjük:

Térség	Csoportfelelősök	Helyi felelősök
Kockázatfelmérések	<ul style="list-style-type: none"> A csoportot érintő megvesztegetési és korrupciós kockázatok időszakos kockázatfelmérések elvégzése 	<ul style="list-style-type: none"> A régiót érintő megvesztegetési és korrupciós kockázatok időszakos kockázatfelmérések elvégzése
Szabályzat	<ul style="list-style-type: none"> A szabályzat kidolgozása A szabályzat éves felülvizsgálata A szabályzat legfrissebb változatának közzététele az intraneten 	<ul style="list-style-type: none"> A szabályzat helyi terjesztése Helyi iránymutatások kiadása a szabályzat által lefedett konkrét témákban, amelyek tükrözhetik a helyi jogszabályokat és gyakorlatokat
SharePoint	A SharePoint oldalakkal kapcsolatos know-how megőrzése	A helyi megvesztegetés- és korrupcióellenes kérdések/ismeretek hozzáadása a helyi SharePoint-oldalokhoz
Kommunikációk	Kommunikáció a helyi felelősökkel és kollégákkal a megvesztegetés és korrupció elleni küzdelemmel kapcsolatos kérdésekről	Kommunikáció a helyi üzleti kollégákkal a megvesztegetés és korrupció elleni küzdelemmel kapcsolatos kérdésekről
Személyes képzés	Szükség esetén ad hoc képzések szervezése, valamint a képzési anyagok elkészítésében való közreműködés	A képzés népszerűsítése – szükség esetén ad hoc képzések szervezése
E-learning	E-learning tanfolyamok kifejlesztése az összes munkavállaló számára	Az e-learning népszerűsítése és annak biztosítása, hogy minden munkavállaló időben elvégezze a képzést
Hajnali razziák	A hajnali razziával kapcsolatos éves képzés támogatása a gloucestershire-i telephelyek recepciójai és a New Mills-i biztonsági őrség vezetője számára	A hajnali razziákra vonatkozó eljárások és az esetleges helyi különbségek ismertetése – valamint annak biztosítása, hogy minden helyi iroda (vagy azok recepciója) képzésben részesüljön, és évente legalább egyszer megkapja az eljárások egy példányát
Jogi tanácsadás	<ul style="list-style-type: none"> Tanácsadás a csoport munkatársai számára a megvesztegetés és korrupció elleni jogi kérdésekben, külső jogi szakértővel való kapcsolatfelvétel révén Szükség szerint a megvesztegetés és korrupció elleni törvényekkel kapcsolatos kérdések továbbítása a csoport jogi tanácsadója felé 	<ul style="list-style-type: none"> Helyi tanácsadás a leányvállalat munkatársai számára a megvesztegetés és korrupció elleni jogi kérdésekben, külső jogi szakértővel való kapcsolatfelvétel révén Szükség szerint a megvesztegetés és korrupció elleni törvényekkel kapcsolatos kérdések továbbítása a csoport jogi tanácsadója felé

6. Kire vonatkozik a jelen szabályzat?

A jelen szabályzat a Renishaw összes munkatársára vonatkozik. Minden igazgató, munkavállaló, ideiglenes munkavállaló, alvállalkozó, tanácsadó, gyakornok, közvetítő és harmadik fél, aki a Renishaw csoport bármely vállalatának nevében jár el (a Renishaw csoport ellenőrzési kézikönyve alapján), köteles követni a jelen szabályzatot. A jelen szabályzat valamennyi olyan országban folytatott valamennyi üzleti tevékenységre és tranzakcióra vonatkozik, ahol a Renishaw Csoport jelen van.

A Renishaw fenntartja a jogot, hogy fegyelmi eljárást indítson minden olyan munkavállalóval szemben, aki nem tartja be a jelen szabályzatot.

7. Áttekintés – teendők és tilalmak

Kérjük, mindig tartsa be az alábbiakban felsorolt legfontosabb teendőket és tilalmakat. Nem szolgálnak átfogó jogi tanácsadásként a megvesztegetés és korrupció elleni jogszabályokkal kapcsolatban. Ha bármilyen tevékenységgel kapcsolatban aggályai merülnek fel, akkor első körben kérjen részletes tanácsot a Csoport jogi osztályától.

✔ TEENDŐK	✘ TILALMAK
Kérjük, olvassa el a jelen <u>szabályzatot</u> , és végezze el az Ön számára kijelölt megvesztegetés és korrupció elleni <u>képzést</u> .	Ne adjon, ígérjen vagy ajánljon fel, illetve fogadjon el kifizetést, ajándékot vagy vendéglátást azzal a várakozással (vagy reménnyel), hogy üzleti előnyhöz jut, vagy egy korábban nyújtott üzleti előny ellenértékéért.
Ügyeljen az e-mailekben és dokumentumokban használt <u>nyelvezetre</u> . Ne használjon olyan kifejezést, amely (akár tréfásan is) arra utalhat, hogy megvesztegetést kíván felkínálni vagy elfogadni.	Ne adjon vagy fogadjon el ajándékot vagy vendéglátást kereskedelmi tárgyalások vagy pályázati eljárás során, ha ez az eredmény befolyásolására irányuló szándéknak tűnhet.
Vezessen teljes és pontos <u>nyilvántartást</u> A harmadik felekkel (beleértve a beszállítókat és a vevőket is) folytatott ügyletekkel kapcsolatos valamennyi elszámolást, számlát és egyéb nyilvántartást szigorú pontossággal és teljességgel kell vezetni.	Ne fogadjon el harmadik féltől olyan kifizetést, ajándékot vagy vendéglátást, amelyet azzal a szándékkal ajánlanak fel (vagy gyanítja, hogy azért ajánlják fel), hogy cserébe üzleti előnyhöz juttatja őket vagy bárki más.
A Renishaw költségtérítési szabályzatának megfelelően nyújtson be minden, a vendéglátással, ajándékokkal vagy harmadik félnek történő kifizetéssel kapcsolatos <u>költségtérítési igényt</u> , és rögzítse a kiadás okát.	Ne fogadjon el harmadik féltől olyan vendéglátást, amely a körülményekhez képest indokolatlanul nagyvonalú vagy extravagáns.
Ha lehetséges, kérjen jóváhagyást az <u>A&V nyilvántartáson</u> keresztül, MIELŐTT 200 font/ 200 dollár/ 200 euró vagy annál nagyobb értékű ajándékot vagy vendéglátást kínál fel vagy fogad el	Ne tartson el nem könyvelt számlákat, hogy megkönnyítse vagy elrejtse a szabálytalan kifizetéseket.

1. melléklet – Átvilágítási kérdőív



Due Diligence
Questionnaire -Third P.

2. melléklet – Kapcsolódó devizanemek

Helyszín	Helyi devizanem	Kapcsolódó devizanem
CSOPORT		
Egyesült Királyság (UK)	GBP	GBP
AMERIKA		
Brazília	BRL	USD
Kanada	CAD	USD
Mexikó	MXN	USD
USA	USD	USD
APAC		
Ausztrália	AUD	GBP
Kína	CNY	GBP
Hong Kong	HKD	GBP
India	INR	GBP
Indonézia	IDR	GBP
Japán	JPY	GBP
Malajzia	MYR	GBP
Szingapúr	SGD	GBP
Dél-Korea	KRW	GBP
Tajvan	TWD	GBP
Thaiföld	THB	GBP
Vietnám	VND	GBP
EMEA		
Ausztria	EUR	EUR
Csehország	CZK	EUR
Franciaország	EUR	EUR
Németország	EUR	EUR
Magyarország	HUF	EUR
Izrael	ILS	EUR
Olaszország	EUR	EUR
Hollandia	EUR	EUR
Lengyelország	PLN	EUR
Írország	EUR	EUR
Románia	RON	EUR
Oroszország	RUB	EUR
Szlovákia	EUR	EUR
Szlovénia	EUR	EUR
Spanyolország	EUR	EUR
Svédország	SEK	EUR
Svájc	CHF	EUR
Törökország	TRY	EUR